




## ПОЛОЖЕНИЕ

### Всероссийского конкурса детской фотографии «Стоп кадр!»

#### 1. Общие положения.





- 1.1. Настоящее положение определяет цель, порядок организации и проведения Всероссийского конкурса детской фотографии «Стоп кадр!» (далее – Конкурс).
- 1.2. Основной целью проведения Конкурса является содействие в творческом развитии детей, создании условий для демонстрации результатов фототворчества.
- 1.3. Организатор Конкурса – Всероссийский центр дистанционных мероприятий «Аврора» (далее – Организатор). Конкурсная площадка - [www.avroga-smi.ru](http://www.avroga-smi.ru).

#### 2. Участники конкурса.

- 2.1. В Конкурсе могут принимать участие школьники, учащиеся лицеев, гимназий, студенты техникумов, колледжей, училищ, участники клубных формирований учреждений культурно-досугового типа субъектов Российской Федерации (далее — Участники).
- 2.2. Возрастные группы:
  -  8-11 лет;
  -  12-15 лет;
  -  16-18 лет.

#### 3. Номинации конкурса.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

-  «Моменты школьной жизни»;
-  «Моменты студенческой жизни»;
-  «Моё свободное время»;
-  «Как прекрасен этот мир!».

#### 4. Требования к конкурсной работе.

- 4.1. К участию в конкурсе принимается одна фотография в электронном виде (формат JPEG (\*.jpg) без нанесения текста, логотипов, даты съёмки, шириной и высотой изображения от 800 px до 2500 px, размером не более 15 Мбайт (далее – Конкурсная работа).
- 4.2. Тема конкурсной работы свободная.
- 4.3. Конкурсная работа должна иметь название, отличное от названия номинации.
- 4.4. К участию в Конкурсе не принимается
  - ✚ фотоколлаж;
  - ✚ работа, ранее принимавшая участие в Конкурсе, проводимом Организатором;
  - ✚ работа, ранее опубликованная в Интернете и печатных изданиях.
- 4.5. В случае несоответствия Конкурсной работы требованиям, присланная заявка не рассматривается.

## **5. Работа жюри конкурса.**

- 5.1. Состав жюри Конкурса определяется Организатором.
- 5.2. Оценка Конкурсных работ осуществляется членами жюри по следующим критериям:
  - ✚ соответствие тематике номинации;
  - ✚ содержательное, выразительное и оригинальное авторское решение;
  - ✚ художественный уровень;
  - ✚ оригинальность названия.

Максимальная оценка каждого критерия – 5 баллов. Общая максимальная оценка – 20 баллов. При подведении результатов высчитывается среднее арифметическое по каждой конкурсной работе (оценки каждого члена жюри складываются, и результат делится на количество проголосовавших членов жюри).

- 5.3. В соответствии с итоговой оценкой по каждой номинации объявляются победители:
  - дипломом за 1 место награждаются Участники, набравшие 20 баллов;
  - дипломом за 2 место награждаются Участники, набравшие 18 – 19 баллов;
  - дипломом за 3 место награждаются Участники, набравшие 16 – 17 баллов.Участники, набравшие 15 баллов и меньше, награждаются Дипломом участника.
- 5.4. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.
- 5.5. Подробная таблица оценок членов жюри не разглашается.

## **6. Сроки проведения конкурса.**

- 6.1. Заявки на участие принимаются постоянно.

- 6.2. Участник самостоятельно определяет срок подведения итога: в течение 6 рабочих часов, в течение 2 рабочих дней или через 30 дней с момента онлайн оплаты услуги.

## **7. Подтверждающие документы Участника.**

- 7.1. Подтверждающие документы содержат данные Участника: фамилия, имя, наименование организации, номинация, возрастная группа, фамилия, имя, отчество руководителя Участника (если указано в заявке), название конкурсной работы, указание на Организатора мероприятия, результат участия, подпись и печать Организатора.
- 7.2. Опечатки в подтверждающих документах (нарушение порядка букв в слове, отсутствие буквы в слове, присутствие лишней буквы, одна буква заменена другой, маленькая буква вместо большой и наоборот, лишние кавычки) корректируются Организатором после обращения Участника в адрес Организатора.
- 7.3. Неточные данные, поданные в заявке (название коллектива, фамилия, имя, отчество, наименование организации и т.п.), не являются опечаткой. Организатор не меняет данные в выданном документе.
- 7.4. После подведения итогов конкурса Организатор высылает диплом на электронный адрес, указанный в заявке Участника.

## **8. Правила участия.**

- 8.1. Участнику необходимо заявku на странице выбранного Конкурса.
- 8.2. Заявка включает следующие данные:  
фамилия, имя, наименование образовательной организации, номинация, возрастная группа, E-mail, название конкурсной работы, файл с конкурсной работой, по желанию - фамилия, имя, отчество руководителя Участника.
- 8.3. Выбрать вид заявки (индивидуальная), срок подведения итогов.
- 8.4. Нажать кнопку «Отправить заявку и перейти оплате».
- 8.5. Далее необходимо оплатить услугу.
- 8.6. Участнику необходимо оплатить услугу.
- 8.7. Присланные заявки без оплаты не обрабатываются.
- 8.8. Один Участник имеет право отправить на Конкурс несколько заявок и конкурсных работ.
- 8.9. У одного Участника может быть один руководитель.
- 8.10. Принимая участие в Конкурсе, Участник подтверждает, что отправленная конкурсная работа может быть опубликована и использована Организатором по своему усмотрению без дополнительного согласия Участника и без уплаты ему какого-либо вознаграждения.
- 8.11. Предоставив на Конкурс свою заявку, Участник подтверждает своё согласие с Договором оферты и Положением Конкурса. Невыполнение условий Положения влечет за собой дисквалификацию участника без возможности возврата стоимости услуги.

## **9. Стоимость услуги.**

- 9.1. Стоимость услуги опубликована на странице Конкурса.
- 9.2. Оплата производится денежными средствами по безналичному расчету в любом банковском отделении (квитанция на странице «Контакты») или с помощью сервиса электронных платежей ЮKassa.
- 9.3. Оплату по квитанции необходимо подтвердить - выслать на адрес электронной почты Организатора отсканированную или сфотографированную копию оплаченной квитанции или чека.

## **10. Контактная информация Организатора.**

По всем вопросам Конкурса можно обратиться к Организатору через форму обратной связи в разделе «Контакты» или по адресу электронной почты

**info@avroga-smi.ru**