

ПОЛОЖЕНИЕ Всероссийского педагогического конкурса «Лучший сайт»

1. Общие положения.



- 1.1. Настоящее положение определяет цель, порядок организации и проведения Всероссийского педагогического конкурса «Лучший сайт» (далее – Конкурс).
- 1.2. Цель Конкурса: поддержка творческих инициатив педагогических работников по созданию информационно-образовательных ресурсов.
- 1.3. Организатор Конкурса – Всероссийский центр дистанционных мероприятий «Аврора» (далее – Организатор). Конкурсная площадка - www.avroga-smi.ru.

2. Участники конкурса.

В Конкурсе участвуют педагогические работники дошкольного, начального, основного, среднего общего, дополнительного образования детей по разным должностям, а также образовательные организации (далее — Участники). Участие может быть индивидуальным и коллективным.

3. Номинации конкурса.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

-  «Сайт образовательной организации»;
-  «Персональный сайт педагога».

4. Требования к конкурсной работе.

- 4.1. К участию в конкурсе принимается русскоязычный сайт, имеющий образовательную, воспитательную, информационную направленность. Сайт должен быть технически доступен.
- 4.2. К участию в Конкурсе не допускаются форумы, чаты, блоги.

5. Работа жюри конкурса.

- 5.1. Состав жюри Конкурса определяется Организатором.

- 5.2. Оценка Конкурсных работ осуществляется членами жюри по следующим критериям:
- ✚ содержание (полнота и качество представления информации, образовательная и методическая ценность для пользователя),
 - ✚ навигация (структура сайта, доступность восприятия, удобство),
 - ✚ дизайн (стиль представления материалов, графического решения);
 - ✚ интерактивность (функция поиска на сайте, обратная связь, опросы, гостевая книга, форум и т.д.)
- Максимальная оценка каждого критерия – 5 баллов. Общая максимальная оценка – 20 баллов. При подведении результатов высчитывается среднее арифметическое по каждой конкурсной работе (оценки каждого члена жюри складываются, и результат делится на количество проголосовавших членов жюри).
- 5.1. В соответствии с итоговой оценкой по каждой номинации объявляются победители:
- ✚ дипломом за I место награждаются Участники, набравшие 20 баллов;
 - ✚ дипломом за II место награждаются Участники, набравшие 19 – 18 баллов;
 - ✚ дипломом за III место награждаются Участники, набравшие 17 – 16 баллов.
- Участники, набравшие 15 балла и меньше, награждаются Дипломом участника.
- 5.2. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.
- 5.3. Подробная таблица оценок членов жюри не разглашается.

6. Сроки проведения конкурса.

- 6.1. Заявки на участие принимаются постоянно.
- 6.2. Участник самостоятельно определяет срок подведения итога: в течение 6 рабочих часов, в течение 2 рабочих дней или через 30 дней с момента онлайн оплаты услуги.

7. Подтверждающие документы Участника.

- 7.1. Подтверждающие документы содержат данные: фамилия, имя, отчество Участника, наименование организации, номинация, указание на Организатора мероприятия, результат участия, подпись и печать Организатора, номер документа в формате: число, месяц, год, номер заявки.
- 7.2. Опечатки в подтверждающих документах (нарушение порядка букв в слове, отсутствие буквы в слове, присутствие лишней буквы в слове, одна буква заменена другой, маленькая буква вместо большой и наоборот, лишние кавычки) корректируются Организатором после обращения Участника в адрес Организатора.
- 7.3. Неточные данные, поданные в заявке (фамилия, имя, отчество, наименование организации и т.п.) не являются опечаткой. Организатор не меняет данные в выданном документе.

- 7.4. После подведения итогов конкурса Организатор высылает диплом на электронный адрес, поданный в заявке Участника.

8. Правила участия.

- 8.1. На главной странице своего сайта необходимо разместить кнопку с активной ссылкой на Организатора (как подтверждение того, что вы являетесь владельцем сайта или имеете доступ как администратор).

Код кнопки (вставьте в то место страницы, где разместите кнопку):

```
<a href="https://avrora-smi.ru"></a>
```

- 8.2. Участнику необходимо заполнить заявку на странице Конкурса.

- 8.3. Заявка включает следующие данные:

- + номинация,
- + ФИО Участника (педагога-владельца сайта или педагога-администратора сайта организации);
- + наименование организации;
- + должность;
- + E-mail,
- + название конкурсной работы (указывается URL-адрес сайта).

Внимание! Подгружать текстовый файл через кнопку «Выберите файл не нужно.

- 8.4. Выбрать вид заявки (индивидуальная - для номинации «Персональный сайт педагога», коллективная - для номинации «Сайт образовательной организации»), срок подведения итогов.

- 8.5. Далее следует нажать кнопку «Отправить заявку и перейти к оплате».

- 8.6. Участнику необходимо оплатить услугу.

- 8.7. Присланные заявки без оплаты не обрабатываются.

- 8.8. Один Участник имеет право отправить на Конкурс несколько заявок и конкурсных работ.

- 8.9. Принимая участие в Конкурсе, Участник подтверждает, что отправленная конкурсная работа, имя и фамилия, отчество Участника могут быть опубликованы и использованы Организатором по своему усмотрению без дополнительного согласия Участника и без уплаты ему какого-либо вознаграждения.

- 8.10. Предоставив на Конкурс свою заявку, Участник подтверждает своё согласие с Договором оферты и Положением Конкурса. Невыполнение условий Положения влечет за собой дисквалификацию участника без возможности возврата стоимости услуги.

9. Стоимость услуги.

- 9.1. Стоимость услуги опубликована на странице Конкурса.

- 9.2. Оплата производится денежными средствами по безналичному расчету в любом банковском отделении (квитанция на странице «Контакты») или с помощью сервиса электронных платежей ЮKassa.

- 9.3. Оплату по квитанции необходимо подтвердить - выслать на адрес электронной почты Организатора отсканированную или сфотографированную копию оплаченной квитанции или чека.

10. Контактная информация Организатора.

По всем вопросам Конкурса можно обратиться к Организатору через форму обратной связи в разделе «Контакты» или по адресу электронной почты **info@avroga-smi.ru**